

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  
Положения о системе наставничества педагогических работников  
МБОУ СОШ п. Красноглинный**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных правовых актов МБОУ СОШ п. Красноглинный:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приказ «О разработке и внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ п. Красноглинный» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ п. Красноглинный, Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ п. Красноглинный).</li> <li>- приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>- подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul>	Ежегодно август (в части принятия локальных актов о закреплении наставнических пар и подготовки программ)
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка	Ежегодно август

		данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	
3.	Формирование	1) Проведение анкетирования среди педагогов МБОУ СОШ п. Красноглинный	Ежегодно
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	Ежегодно август
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника.	Ежегодно сентябрь-май
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового	Ежегодно июнь

		мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на официальном сайте учреждения и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Регулярно в течение учебного года